



شماره :
تاریخ :
پیوست :

فرم اعلام وضعیت دانشجوی متقاضی کار دانشجویی (فرم شماره ۴)

وضعیت آموزشی (این قسمت توسط کارشناس آموزشی تکمیل می شود.)

گواهی می شود آقای /خانم تا کنون تعداد..... واحد درسی را با میانگین کل..... با موفقیت گذرانده و در..... نیمسال تحصیلی مشروط شده است. در ضمن نامبرده در این نیمسال تعداد..... واحد درسی به شرح برگ گذرانده و در..... تا کنون مشروط نشده است.

پیوست اخذ کرده است.

نام و نام خانوادگی معاون ذیربط:

امضاء:

اعلام نیاز (این قسمت حوزه مورد تقاضا تکمیل می شود. مسئولیت عواقب بکارگیری دانشجو در بخش های حساس طبق آیین نامه بر عهده معاونت ذیربط است.)

با توجه به بررسی های به عمل آمده به همکاری آقای / خانم..... در بخش..... حوزه..... نیاز است.

نام و نام خانوادگی معاون ذیربط:

امضاء:

اظهار نظر معاون دانشجویی

با توجه به اعلام نیاز حوزه معاونت محترم واحد و بررسی به عمل آمده، طبق ماده ۶ آیین نامه کار دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی با همکاری آقای / خانم..... در بخش به میزان..... حداکثر..... در ماه با حق الزحمه ریال برای هر ساعت از تاریخ تا..... موافقت می شود (وفق مفاد تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه)

نام و نام خانوادگی معاون:

امضاء:

رونوشت: حوزه معاونت ذیربط، معاون اداری و مالی، معاونت دانشجویی